

임상수기 로그북 사용 안내 (학생용)

고신의대 임상수기 로그북은 **6년간 하나만 사용하는 누적 기록장**입니다.

54개 임상술기를 하나의 로그북에 계속 쌓아가며, 교수님의 피드백도 그 안에 함께 남습니다.

1. 처음 한 번만 하는 설정 (필수 3 단계)

[주의] 이 3단계는 **입학 후 딱 한 번만** 합니다. 다시 하지 마세요.

1 단계 · 로그북 복사

1. 무들에 로그인 → 마하라(Mahara)로 이동
2. **만들기** 클릭 → 복사 가능한 포트폴리오 목록이 나타남
3. **고신의대 임상수기 로그북 (교수평가형)** 찾기
4. **Copy collection** 버튼을 클릭

[금지] **페이지 복사 버튼을 누르지 마세요.**

두 버튼이 위아래로 붙어 있습니다. 아래쪽 **페이지 복사**를 누르면
54개 항목표가 만들어지지 않아 로그북을 처음부터 다시 만들어야 합니다.

2 단계 · 이름 변경

복사 직후 컬렉션 이름을 아래 형식으로 바꿉니다.

임상수기로그북_학번_이름
예) 임상수기로그북_225034_홍길동

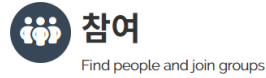
이름을 바꾸지 않으면 무들에 제출할 때 어느 것이 내 로그북인지 구분되지 않을 수 있습니다.

3 단계 · 교수님께 공유 설정 ★ 가장 중요

1. 자신의 임상수기로그북을 튜터와 공유하기

Welcome

Edit this text via "Administration menu" → "Configure site" → "Static pages".



편집

받은 편지함

- You have been given access to 1 portfolio b...
- Submission of your 보여주기 모음 was succe...
- Submission of your 보여주기 모음 was succe...
- Submission of your 보여주기 모음 was succe...
- 모듬 구성원 자격이 변경되었습니다.

내 포트폴리오

- 임상수기로그북 (교수평가형)_testmahara1 (1 페이지)
- 1 포트폴리오

나와 공유된 포트폴리오

- 임상수기로그북 (교수평가형) - 구혜연 (1 페이지)
202310209 구혜연 - 생성됨 23 August 2026
- 임상수기로그북 (교수평가형) - 이릉 (1 페이지)
5.test - 업데이트됨 18 August 2026
- Clinical Clerkship Portfolio Competition (2026.08) - 자유양식
민원 이 - 업데이트됨 11 August 2026
- Clinical Clerkship Portfolio Competition (2026.08) - 템플릿 양식
민원 이 - 업데이트됨 03 August 2026
- 임상수기로그북 (교수평가형) (1 페이지)
황현용 - 업데이트됨 25 June 2026

사용자 검색

임상수기로그북 (교수평가형)_testmahara1

현재 페이지 1/2

접근성 관리

인쇄

Return to portfolios

고신의대 임상수기 로그북 (교수평가형)

by 테스트1 마하라

학생은 증빙자료 제출만 가능하며, 평가는 교수가 수행합니다.

Add more pages to this collection if you want them to show up here in the SmartEvidence map.

					임상수기로그북(교수평가형)
Sum of statuses	0	-	0	-	1

진찰

1 보브 지창

임상수기로그북(교수평가형) | 접근성 편집

비밀 URL

+ 새 비밀 URL

다른 사람들과 공유

고급 옵션

SHARED WITH 부터 까지

공유대상:

공유대상: Who do you want to share with?

저장 취소

공유 대상에서 2026 임상수기평가 그룹 선택

 사용자 검색

임상수기로그북(교수평가형) | 접근성 편집

비밀 URL

+ 새 비밀 URL

다른 사람들과 공유

고급 옵션

SHARED WITH 부터 까지

공유대상:

공유대상: Who do you want to share with?

2026 임상수기 평가

공유대상:

Search for...

- 친구
- 모든
- 개인
- 일반
- 공개
- 등록된 사람
- 친구들
- 기관
- 모든들
- 2026 임상수기 평가

저장 후, 웹 브라우저를 '뒤로가기'하여 아래와 같이 '튜터'선택하고 저장합니다 (이렇게 하면 교수님들만 여러분 로그북을 볼 수 있습니다).

3. 만료일은 비워둡니다 (날짜를 넣으면 그날 이후 교수님이 볼 수 없습니다)

4. 저장

이 설정을 하지 않으면 교수님이 채점 후 여러분의 로그북에 다시 들어올 수 없습니다.
재제출을 해도 교수님이 확인하지 못합니다.

2. 평소 사용법

로그북 들어가는 방법

마하라 → 내 포트폴리오 → 임상수기로그북_학번_이름

공지나 메일로 받은 링크, 북마크로 들어가지 마세요.
그건 관리자의 원본이라 여러분 것이 아닙니다. 접근 거절이 뜹니다.

술기 작성하기

1. 로그북 1페이지의 **54개 항목표(매트릭스)** 를 엽니다
2. 작성할 술기 행의 **회색 점 ●** 을 클릭
3. 주석 창이 열리면 내용을 작성하고 저장
 - 수행 일시와 장소

- 수행 과정과 배운 점
- 스스로의 평가, 다음에 개선할 점
- 동영상·사진 링크가 있으면 함께 첨부

4. 저장하면 아이콘이 **빈 파란 원** ○ 으로 바뀝니다 (평가 대기 상태)

[주의] 교수님이 피드백을 남긴 뒤에는 주석 내용을 수정할 수 없습니다.

처음 작성할 때 충실히 써 주세요.

무들에 제출하기

1. 해당 과목의 무들 과제로 이동
2. 과제에서 에서 **임상수기로그북_학번_이름** 선택

정맥혈채혈

홈 - My Mahara Site

Select one of your available portfolio pages or collections from the list below, or click here to visit "홈 - My Mahara Site" and create a new one.

○ None selected

검색

Collections by 테스트1

마하라

→

●

🔍

임상수기로그북 (교수평가형)_testmahara1

파일 제출

파일의 최대 크기: 20MB, 최대 첨부 파일 갯수: 20

📄

📁

📁

📄

📁

■ 파일

3. 제출

항상 **같은 로그북**을 제출합니다. 과제마다 새로 만들지 않습니다.

3. 항목표 아이콘 읽는 법

아이콘	의미	다음 할 일
● 회색 점	아직 작성 안 함	클릭해서 작성

아이콘	의미	다음 할 일
○ 빈 파란 원	과제 제출됨 (Level 1)	교수님 평가 대기
× 빨간 X	미흡 / 재제출 (Level 2)	피드백 확인 후 보완
● 황색 반달	부분완료 (Level 3~4)	피드백 확인 후 보완
✓ 초록 체크	최종 승인 (Level 5)	완료

1페이지 상단의 **Sum of statuses** 행에서 전체 진행 현황을 한눈에 볼 수 있습니다.

4. 자주 묻는 질문

Q. 무들 과제의 마하라 링크를 눌렀더니 "접근 거절됨"이 뜹니다.

정상입니다. 다른 과제에 새로 제출하면 이전 과제의 링크는 더 이상 열리지 않습니다.

포트폴리오 → 내 포트폴리오 → 임상수기로그북(교수평가형)_학번_이름로 들어가면 모든 내용을 볼 수 있습니다.

Q. 항목표에서 하이픈(—)만 보이고 클릭이 안 됩니다.

내 로그북이 아니라 다른 사람의 로그북을 보고 있는 것입니다.

화면 위 **by 이름** 부분을 확인하세요. 내 이름이 아니라면 잘못 들어온 것입니다.

Q. 교수님이 재제출(Level 2)을 주셨습니다.

같은 주석에 내용을 보완하면 됩니다. 새 로그북을 만들지 마세요.

보완 후 해당 과목 과제에 다시 제출하고, 교수님께 알려 주세요. 접근 거절 상황이 발생 할 수 있으니 WBI의 과제에 덧글로 다시 제출했음을 알려주세요.

Q. 로그북을 실수로 두 개 만들었습니다.

직접 삭제하지 말고 담당 조교나 관리자에게 문의하세요.

잘못 지우면 교수님 피드백이 함께 사라집니다.

5. 절대 하지 말아야 할 것

- [금지] 로그북을 두 번 이상 복사하기 → 기록이 쪼개지고 피드백이 사라집니다
- [금지] 페이지 복사 버튼 누르기 → 항목표가 만들어지지 않습니다
- [금지] 공유 설정 건너뛰기 → 교수님이 재제출을 확인할 수 없습니다
- [금지] 공유 만료일 설정하기 → 그날 이후 교수님이 볼 수 없습니다
- [금지] 로그북 삭제하기 → 6 년치 기록과 모든 피드백이 사라집니다

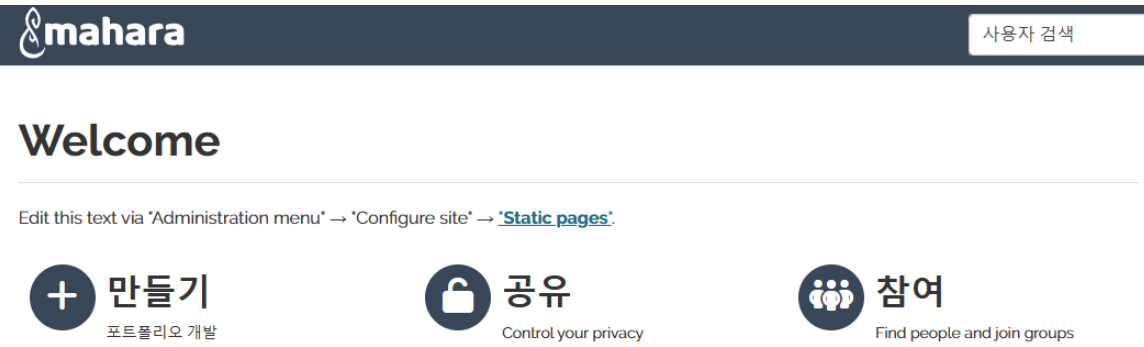
문의: 교수학습지원실 담당자

6. 학생 제출 목록

1. 로그북 이름이 `임상수기로그북_학번_이름` 으로 변경된 화면
2. 2026 임상수기 평가 그룹 공유 설정이 완료된 화면 (만료일 없음)

제출 주소: <https://kucmwbi.cafe24.com/moodle/mod/assign/view.php?id=37753>

포트폴리오 이름 변경 방법



마하라 첫 페이지에서 만들기 버튼 클릭



변경할 포트폴리오에서 ... 버튼 클릭 후 편집 클릭

The image shows the Mahara form for editing a portfolio. At the top is the Mahara logo and a search bar labeled '사용자 검색'. Below the header, the title '임상수기로그북 (교수평가형) v.2 | 보여주기 모음 편집' is displayed. A note states 'Fields marked by * are required.' The form has two main sections: '보여주기 모음 이름 *' (Portfolio Name) and '보여주기 모음 설명' (Portfolio Description). The name field contains the text '임상수기로그북_학번_이름|'. The description field is empty.

"임상수기로그북_학번_이름" 으로 변경 후 저장